Id procedimiento 2385

**A N E X O I**

**AYUDAS ECONÓMICAS a PROFESIONALES DE LAS ARTES PLÁSTICAS Y VISUALES PARA MOVILIDAD NACIONAL O INTERNACIONAL**

D./Dª.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_D.N.I./N.I.F.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Domicilio a efectos de notificaciones:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nº:\_\_\_\_\_

Localidad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tfn.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fax.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Móvil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Código cuenta cliente: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| PROYECTO/ ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLICITA LA AYUDA: IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO:IMPORTE SOLICITADO: : |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:** |
| 1. Fotocopia del N.I.F. del solicitante. *No es preciso aportar si se autoriza la consulta al ICA*. |
| 2. Certificado que acredite la residencia si no consta en el D.N.I *No es preciso aportar si se autoriza la consulta al ICA*. |
| 3. Certificado del banco o caja de ahorros con el CCC  |
| 4. Curriculum del solicitante y trayectoria profesional  |
| 5. Declaración sobre otras ayudas recibidas o solicitadas para el mismo proyecto (ANEXO II) 6.- Declaración responsable (ANEXO III) 7.- En caso de exhibición, * Memoria del proyecto a desarrollar en la que se detalle toda la información sobre objetivos, contenido, localización, etc.
* Desglose del presupuesto que incluya los gastos (sin IVA) e ingresos, en su caso.
* Plan de actuación para la proyección nacional y/o internacional del proyecto, con documentación acreditativa, en su caso.
* Compromiso del Centro que acogería el proyecto.
* En caso de proyectos audiovisuales, el artista podrá aportar archivos digitales que acompañen al dosier exigido.

8. En caso de residencias:* Compromiso formal del centro que acogería el proyecto
* Trayectoria del Centro
* Memoria detallada de las acciones formativas a realizar y el propósito que se persigue con ellas, así como su duración
* Acreditación documental de la inscripción en las acciones formativas o solicitud de admisión.
* Copias de los folletos de anuncios o convocatoria de las acciones formativas (en su caso).
* Presupuesto de la acción formativa.
* Memoria con justificación personal sobre la conveniencia de su estancia y relación con sus proyectos actuales (máximo 3 DinA4 por una sola cara).
 |

En aplicación del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano administrativo competente consultará o recabará por medios electrónicos, los datos relacionados a continuación, salvo que se oponga a la consulta.

[] **Me OPONGO**\* a la consulta de Estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

[] **Me OPONGO**\* a la consulta de Datos de Identidad.

[] **Me OPONGO**\* a la consulta de Datos de residencia con fecha de la última variación padronal

Asimismo, **autoriza** la consulta de los datos tributarios, excepto que expresamente no autorice la consulta.

[] **NO AUTORIZO**\* la consulta de datos tributarios de Estar al corriente de las obligaciones tributarias con la AEAT

[] **NO AUTORIZO**\* la consulta de datos tributarios de Estar al corriente de las obligaciones tributarias con la CARM,

[] **NO AUTORIZO**\* la consulta de datos tributarios de Certificado de Domicilio Fiscal

(\*) En el caso **de NO AUTORIZACIÓN O DE OPOSICIÓN** a que el órgano administrativo competente consulte u obtenga los mencionados datos y documentos, **QUEDO OBLIGADO A APORTARLOS** al procedimiento junto a esta solicitud o cuando me sean requeridos.

**Información sobre protección de datos personales**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsable del tratamiento**  | El responsable del tratamiento es la Dirección General del ICA  | Datos de contacto del Responsable: Av. Primero de Mayo, 1. Auditorio y Centro de Congresos “Víctor Villegas. CP 30006-Murcia Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos: la dirección de correo electrónico siguiente: dpdigs@listas.carm.es |
| **Finalidad del tratamiento** | La tramitación y resolución del procedimiento2385: “Ayudas a profesionales de Artes Plásticas-Visuales para movilidad Nacional e Internacional**”** | La información facilitada será tratada con el fin de gestionar, tramitar y resolver su solicitud.Los datos personales se conservarán mientras sean necesarios para la realización de las actuaciones relativas a su petición, así como su archivo. |
| **Legitimación del tratamiento** | El tratamiento se legitima por ser necesario para el ejercicio de poderes públicos. | La base jurídica en la que se basa el tratamiento es la recogida en el artículo 6.1 e) del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de datos.Es obligatorio facilitar los datos para la tramitación y resolución de los expedientes. En caso contrario, no se podrá resolver su solicitud. |
| **Destinatarios de cesiones**  | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. |  |
| **Derechos del interesado** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos especificados en la información adicional. | Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos, presentado una solicitud dirigida al responsable del tratamiento.  (Procedimiento 2736 - Ejercicio de los derechos en materia de protección de datos personales). Disponible en el siguiente enlace: <https://sede.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=2736&IDTIPO=240&RASTRO=c$m40288>En cualquier caso, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. |
| **Procedencia de los datos** |  Los datos son aportados por el   interesado. |  |

Documento firmado electrónicamente